

## 1. INFORMACJE O URZĄDZENIU

NUMER SERYJNY ..... NUMER UNIKATOWY.....

TYP i MODEL URZĄDZENIA.....

RODZAJ NAPRAWY:  ODPLATNA  GWARANCYJNA  PRZEDSPRZEDAŻ

DATA SPRZEDAŻY UŻYTKOWNIKOWI KOŃCOWEMU.....

## 2. INFORMACJE O SERWISIE

NAZWA FIRMY SERWISUJĄCEJ .....

MIEJSCOWOŚĆ..... KOD POCZTOWY.....

ULICA .....NIP.....

ADRES ZWROTNY DO WYSYŁKI PODZESPOŁU.....

## 3. MIEJSCE INSTALACJI URZĄDZENIA

NAZWA PODATNIKA.....

MIEJSCOWOŚĆ..... KOD POCZTOWY.....

TEL. KONTAKTOWY.....

## 4. OPIS USZKODZENIA

.....  
 .....

SERWISANT ZLECAJĄCY NAPRAWĘ.....

NR. LEGITYMACJI..... TEL. KONTAKTOWY.....

### Ochrona danych osobowych:

1. W związku z koniecznością zapewnienia wykonania obowiązków nałożonych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie kas rejestrujących **Serwis Główny** oprócz danych urządzenia, przetwarza dane osobowe Użytkowników, przekazane przez APS podczas rejestracji urządzenia, a następnie w trakcie wykonywania napraw zastrzeżonych dla **Serwisu Głównego**. Dane osobowe zawierają imię i nazwisko zgłaszającego reklamację, nr telefonu, adres e-mail.
2. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO)
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji obowiązków serwisowych dla urzędów fiskalnych.
4. Odbiorcą danych osobowych będą pracownicy **Serwisu Głównego lub APS**. Dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom, w rozumieniu art. 4 pkt9 RODO.
5. Dane osobowe zostały przekazane przez Serwis (APS).
6. Dane osobowe, zawarte w dokumentacji serwisowej, będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym sporządzono protokół odczytu pamięci fiskalnej, związany z zakończeniem pracy urządzenia.
7. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich.
8. Prawa przysługujące w zakresie danych osobowych:
  - a) Żądanie dostępu do danych.
  - b) Żądanie sprostowania danych.
  - c) Żądanie usunięcia (w przypadkach określonych w art. 17 RODO).
  - d) Żądanie ograniczenia przetwarzania (w przypadkach określonych w art. 18 RODO)
  - e) Wniesienie skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel. (22) 531-09-6

DATA.....

PODPIS .....